

AGENT D'INTERVENTION SOCIALE ET FAMILIALE

ANIMATEUR SOCIOCULTUREL (H/F)



VilledeMontmagny.fr

Employeur

Mairie de MONTMAGNY
10 rue du 11 Novembre
95360 MONTMAGNY

Commune de 14 021 habitants, Membre de la Communauté d'Agglomération Plaine Vallée.

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Sous l'autorité du : Directeur du centre social socioculturel et la coordination de la référente familles

Grade de catégorie C : Cadre d'emploi des adjoints d'animation

Grade de catégorie B : Cadre d'emploi des animateurs

Emploi permanent à temps complet

MISSIONS

- Assurer l'animation socio-éducative auprès des familles, à partir du support des activités d'aide à la vie quotidienne et à l'éducation des enfants.
- Met en place des projets éducatifs et préventifs avec les personnes ou familles en difficulté temporaire.
- Concevoir et mettre en œuvre des projets d'activités en direction des habitants et ce en cohérence avec le projet social de territoire et les orientations municipales.
- Contribuer à l'élaboration du projet de la structure notamment en développant la participation des habitants à travers une démarche partagée.

Activités et Responsabilités :

- Participer à la mise en place d'activités pour tous les publics du Centre social ayant une finalité sociale, éducative, culturelle ou de loisir.
- Participer, en lien avec la chargée d'accueil du Centre social à l'animation de l'espace d'accueil, véritable outil de lien, d'échanges, d'information et d'orientation.
- Mettre en place des actions favorisant l'expression des usagers et des habitants.
- Proposer des animations/projets ayant une finalité sociale, culturelle, éducative ou de loisir en favorisant une dynamique partenariale.
- Développer la connaissance des finalités et activités du Centre social auprès des partenaires associatifs ou institutionnels afin de construire des actions communes répondant aux attentes des publics, notamment plus spécifiques (champs du handicap, de l'isolement et du lien social...).
- Assurer l'accueil du public et à animer cet espace, en lien avec un animateur du Centre culturel.
- Mettre en place des projets/animations autour du jeu, en lien avec différents partenaires, les autres jours de la semaine.

- Concourir et contribuer aux animations extérieures du service.
- Participer aux initiatives du service.
- Animer une démarche participative avec les familles.

PROFIL DU CANDIDAT

Savoir :

- Planification, organisation de projets d'activités en direction des habitants
- Recueillir et analyser les besoins et caractéristiques du public accueilli
- Organiser et coordonner les activités
- Participer aux sorties et séjours
- Savoir favoriser l'expression et la créativité des habitants
- Capacité à animer
- Sens de l'écoute
- Créativité
- Sens de l'initiative
- Aisance relationnelle
- Disponibilité
- Capacité d'adaptation
- Capacité à proposer des projets en cohérence avec les objectifs de la structure

Savoir-faire :

- Concevoir un projet d'actions socioculturelles
- Définir une stratégie de communication
- Mettre en place des actions de communication
- Réaliser les actions socioculturelles et en effectuer le suivi
- Faire partager ses compétences

Savoir-être :

- Esprit d'initiative et de proposition
- Rigueur
- Travail en équipe

Profil recherché :

- Diplôme dans le domaine de l'animation - BAFA souhaité.
- Justifier d'une expérience professionnelle sur un poste similaire
- Avoir une expérience d'animation dans les quartiers en Politique de la Ville
- Déplacements possibles sur le territoire, possibilité de travailler en soirée et le week-end en fonction des plannings et des besoins du service

CONTACT

Merci de faire parvenir votre lettre de motivation et votre CV : à l'attention de Monsieur le Maire.

Monsieur le Maire
10 rue du 11 Novembre
95360 MONTMAGNY

Ou par mail : camara.oumarou@ville-montmagny.fr ; laura.bezin@ville-montmagny.fr